



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

| 1.4. Mediação pedagógica |                       |            |
|--------------------------|-----------------------|------------|
| Curso                    | Componente curricular | CH semanal |
|                          |                       |            |
|                          |                       |            |
|                          |                       |            |
|                          |                       |            |
|                          |                       |            |
| <b>Subtotal</b>          |                       | <b>0</b>   |

| 2. Atividades de Pesquisa   |            |          |
|---|------------|----------|
| Atividade   | CH semanal |          |
| Coordenação de programas e projetos de pesquisa   |            |          |
| Coordenação de cursos de pesquisa   |            |          |
| Coordenação de eventos de pesquisa  |            |          |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa   |            |          |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares |            |          |
| Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares                                      |            |          |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa   |            |          |
| <b>Subtotal</b>   |            | <b>0</b> |

| 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa |              |                    |   |            |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação  | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|   |              |                    |   |            |
|   |              |                    |   |            |
|   |              |                    |   |            |
|   |              |                    |   |            |

| 3. Atividades de Extensão   |            |          |
|---|------------|----------|
| Atividade   | CH semanal |          |
| Coordenação de programas e projetos de extensão   | 2          |          |
| Coordenação de cursos de extensão   |            |          |
| Coordenação de eventos de extensão  |            |          |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão   |            |          |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares |            |          |
| Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares                                      |            |          |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão   |            |          |
| <b>Subtotal</b>   |            | <b>2</b> |

| 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão |              |   |   |            |
|---|--------------|---|---|------------|
| Titulo da Ação  | Tipo da Ação | Número de Cadastro                                      | Tipo de Participação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
| NEA ARANDU  | Programa     | Processo 23156.000140/2016-85 Pró-reitoria de extensão. | Coordenação (PORTARIA Nº 366, DE 13/11/19)  | 2          |
|   |              |   |   |            |
|   |              |   |   |            |
|   |              |   |   |            |

| 4. Atividades de Gestão |                    |                |                                    |            |
|-------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência<br>(se houver) | CH semanal |
|                         |                    |                |                                    |            |
|                         |                    |                |                                    |            |
|                         |                    |                |                                    |            |
| <b>Subtotal</b>         |                    |                |                                    |            |

| 5. Atividades de Representação |                    |                |                                    |            |
|--------------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|------------|
| Descrição da Atribuição        | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência<br>(se houver) | CH semanal |
| Reunião Administrativa         | Res 01/2019        | 21/02/2019     |                                    | 1,5        |

|   |                                      |            |               |          |
|---|--------------------------------------|------------|---------------|----------|
| Representante institucional na Comissão de Produção Orgânica do ES  | OF. 079/2019 DG 10/10/19             | 10/10/2019 | Indeterminado | 0,1      |
| Representante institucional no Fórum Espírito-Santense de Combate aos Impactos dos Agrotóxicos e Transgênicos   | PORTARIA Nº 309-DG, de 14/08/18      | 14/08/2018 | Indeterminado | 0,5      |
| Membro da comissão de Implantação do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE/2022   | PORTARIA Nº 197-DG                   | 18/05/2022 | um ano        | 0,1      |
| Membro da comissão responsável por acompanhar, fiscalizar a prestação dos serviços, e atestar as notas fiscais do Contrato 03/2018, processo nº 23156.001073/2017-13. | PORTARIA Nº 082-DG-DIAPL, 12/03/2018 | 12/03/2018 | Indeterminado | 0,1      |
| Membro do NAPNE   | PORTARIA Nº 294                      | 03/08/2022 | Indeterminado | 0,2      |
| Membro suplente do Conselho de Ética e Disciplina do Corpo Discente   | PORTARIA Nº 63-DG de 04/02/22        | 04/02/2022 | Indeterminado | 0,1      |
| Membro da comissão responsável pela revisão do PPC do curso Técnico em Agropecuária   | PORTARIA Nº 350                      | 14/09/2022 | Indeterminado | 0,1      |
| Membro da Comissão responsável pela Avaliação do Desempenho Docente e Aprovação do RIT dos professores do curso Técnico em Agropecuária                               | PORTARIA Nº 351                      | 14/09/2022 | Indeterminado | 0,1      |
| Professor colaborador do Setor de Agroecologia  | Portaria 371/DG de 27/12/2013        | 27/12/2013 | Indeterminado | 0,1      |
| <b>Subtotal</b>   |                                      |            |               | <b>3</b> |

| 6. Outras atividades  |                    |            |
|---|--------------------|------------|
| Tipo  | Número da portaria | CH semanal |
| Capacitação em serviço  |                    |            |
| Afastamento   |                    |            |
| Cessão  |                    |            |
| Colaboração técnica   |                    |            |
| Licença   |                    |            |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular    |                    |            |
| <b>Subtotal</b>   |                    | <b>0</b>   |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar |                    |            |
| <b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>              |                    | <b>0</b>   |