



Projeto: Escritório de Processos e Projetos

1. RESUMO EXECUTIVO DO PROJETO

1.1 Identificação do projeto

Título do projeto	Escritório de Processos e Projetos	
Responsável pelo projeto	Sueli Nascimento	
Líder de projeto	Ingrid Martorelli	
Equipe básica	Nome	Unidade
	Teresa Pastich	GMPG
	Natália Tavares	GMPG
	César Tavares	GMPP
	Arnaldo Guimarães	GMPP
	Niedja Rago	GMPP

1.2 Identificação das partes interessadas (atores internos e externos)

Nome / Cargo	Instituição
Aguinaldo Fenelon – Procurador Geral	MPPE
Maria Helena Lyra - Subprocuradora	MPPE
Lais Teixeira - Subprocuradora	MPPE
Carlos Guerra – Secretário Geral	MPPE



1.3 Descrição do projeto

Justificativa (por quê?) do Projeto

Segundo Kerzner (2006), “a maturidade e a excelência em gestão de projetos não ocorre simplesmente com o uso da gestão de projetos durante um longo período de tempo, mas sim através do planejamento estratégico para a gestão e o escritório de projetos”. Ao entenderem que a gestão por projetos é uma estratégia poderosa para o desenvolvimento da organização, várias instituições (públicas e privadas) visualizaram a importância de um local, área ou departamento responsável pela manutenção da base conceitual sobre o gerenciamento de projetos e de ativamente sustentar o planejamento estratégico da corporação. Esse locus vem sendo chamado de escritório de projeto (ou programas).

O conceito de escritório de projetos, nos últimos anos, tornou-se lugar comum na hierarquia de muitas corporações. A percepção é que essa nova unidade contribui sensivelmente para o aumento do sucesso dos projetos em várias organizações. Não obstante os fatores como cultura e estrutura organizacionais, dentre outros, também são elementos fundamentais para esse sucesso. A tendência atual de criação de escritórios de projetos demonstra, por um lado, a modernização das instituições para implementar às práticas de gestão de projetos, e também podem indicar as necessidades de suas estruturas para gerenciar adequadamente esses empreendimentos.

O escritório de processos se alinha ao mesmo entendimento dos escritórios de projetos com a diferença que é responsável por promover e induzir a realização da gestão dos processos nas organizações. Não existem modelos predefinidos de BPMO; cabe a organização entender suas necessidades e definir o campo de competências que o escritório deverá atuar.

Objetivo do Projeto (para que será feito)

Modernização da gestão do MP/PE, a partir da disseminação de métodos, instrumentos, ferramentas e melhores práticas em gestão de processos, compartilhamento de resultados, interoperabilidade de linguagens, racionalização de recursos, cultura voltada ao alcance de resultados e à prestação de contas. De forma mais específica, esperam-se os seguintes resultados com a implantação do Escritório de Projetos e Processos:

- **Padronização de operações de trabalho** – buscar a regulação dos processos por meio da implantação da gestão dos processos estratégicos do MP/PE, estabelecendo rotinas, indicadores de performance e pessoal alinhado e qualificado;
- **Melhor capacidade de planejamento e alocação de recursos** – fortalecer a gestão de processos como forma de alcance de resultados e orientação orçamentária;
- **Aumento da eficácia e eficiência da organização** – a gestão por processos permite focalizar a entrega de produtos e a organização real e adequada dos recursos necessários para a sua execução;
- **Priorização mais realista do trabalho** – ter foco estratégico significa melhorar a capacidade de escolha e priorização dos temas que realmente impulsionam a organização para o alcance dos objetivos e resultados almejados.

Objeto do Projeto (o que será feito)

Implantação do Escritório de Projetos e Processos no MPPE.



2. DETALHAMENTO DO PROJETO

2.1 Estrutura analítica do projeto

Os produtos correspondem às entregas que serão feitas com vistas à consolidação do trabalho. Em outras palavras, o somatório dos produtos corresponde ao escopo do projeto.

Etapas	Produtos	Valor estimado	Prazo de entrega (dias após início)
Elaboração de metodologias	Método de Gestão de Projetos	R\$ 48.775,00	15 dias
	Método de Gestão de Processos	R\$ 37.950,00	30 dias
Concepção do EPP&P	Diagnóstico sobre Gestão de Projetos	R\$ 32.880,00	20 dias
	Arquitetura de Atividades de Gestão de Projetos	R\$ 18.200,00	40 dias
	Arquitetura de Atividades de Gestão de Processos	R\$ 18.200,00	40 dias
Estruturação do EPP&P	Manual de Operações das Atividades de Gestão de Projetos	R\$ 18.025,00	50 dias
	Manual de Operações das Atividades de Gestão de Processos	R\$ 18.025,00	50 dias
	Indicadores de Gestão das Atividades de Gestão de Projetos	R\$ 13.600,00	50 dias
	Indicadores de Gestão das Atividades de Gestão de Processos	R\$ 13.600,00	50 dias
Implantação do EPP&P	Assessoria Técnica às Atividades de Gestão de Projetos	R\$ 145.834,00	Atividade mensal durante 7 meses (início a partir de 60 dias)
	Coaching Executivo em Gestão de Projetos	R\$ 50.000,00	Atividade mensal durante 6 meses (início a partir de 90 dias)
Modelagem dos processos	Cadeia de Valor do MPPE	R\$ 5.475,00	40 dias
	Seleção / Priorização dos Processos	R\$ 12.500,00	40 dias
	Modelagem dos Processos	R\$ 12.450,00	60 dias
Desenho e análise dos processos	Análise dos Processos	R\$ 29.000,00	80 dias
	Desenho dos Processos	R\$ 26.200,00	100 dias
	Indicadores de Processos	R\$ 14.775,00	100 dias
	Projeto de Melhoria dos Processos	R\$ 14.430,00	120 dias
Realização de capacitação técnica	Curso Gestão de Projetos	R\$ 9.950,00	60 dias
	Curso Gestão de Processos	R\$ 9.950,00	30 dias
VALOR E PRAZO FINAIS		R\$ 549.819,00	09 meses

APROVAÇÃO DO TERMO DE ABERTURA

Aprovado por	Assinatura	Data
		__/__/__

