



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

CAMPUS SANTA TERESA

Rodovia ES-080, Km 93 – São João de Petrópolis – 29660-000 – Santa Teresa – ES

27 3259-7878

### NOTA À COMUNIDADE ESCOLAR

Conforme amplamente divulgado pela mídia, a Rede Federal de Educação Tecnológica tem vivenciado um momento que inspira cuidados, haja vista o contingenciamento previsto de 30% dos recursos orçamentários.

No Campus Santa Teresa, desde 2018, tem se presenciado ações pioneiras e bem-sucedidas de adequação das despesas aos recursos da assistência estudantil (alimentação, transporte, moradia) e do custeio (aquisição de materiais e contratação de serviços), estimulando o orçamento participativo e a atuação do conselho de gestão.

Em síntese, foram adotadas medidas de revisão dos critérios de concessão de benefícios assistenciais, fixados limites de gastos por tipo de despesa e otimizadas as rotinas administrativas. Nessa perspectiva, tem sido economizados recursos com alimentação, energia elétrica, combustível, diárias, visitas técnicas, reprografia e manutenção de bens, assim como nos serviços de recepção, limpeza, manutenção e apoio agropecuário.

**No entanto, o momento exige novos sacrifícios e ações de gestão para garantir mesmo de forma precária o funcionamento institucional. Para tanto, a partir de 01 de junho de 2019 serão adotadas as seguintes medidas:**

#### **1. Energia Elétrica:**

- As salas de aulas, laboratórios, auditórios, alojamentos, salas de apoio ao ensino e à administração deverão utilizar, sempre que possível, iluminação e ventilação natural, salvo em ambientes cuja natureza da atividade exija refrigeração;
- Os espaços de lazer funcionarão até as 21h e utilizarão iluminação exclusivamente durante as atividades, sendo proibido o uso de refletores nas quadras de esporte e campos de futebol para menos de dez usuários;
- A iluminação das vias de acesso e das áreas de produção serão reduzidas ao mínimo necessário para garantir a segurança patrimonial e das pessoas, bem como o conforto e proteção das criações.

#### **2. Viagens e Visitas Técnicas:**

- Haverá viagem semanal à Grande Vitória somente nas sextas-feiras e as demais demandas serão submetidas à apreciação da Coordenadoria Geral de Administração, Orçamento e Finanças, com antecedência mínima de 48 horas;
- A realização de visitas técnicas ainda não autorizadas, dependerá de autorização prévia da Direção Geral.

#### **3. Diárias:**

- A solicitação de diárias segue o mesmo fluxo atual, contudo a decisão quanto à concessão, independentemente da motivação, caberá à Direção Geral, ouvidos os Diretores de Administração (DIAPL), de Ensino (DIREN) e de Pesquisa (DPPGE), conforme o caso.

#### **4. Reprografia**

- Deverá ser priorizado o envio de documentos e a disponibilização de materiais didáticos via online e

serão envidados esforços para implantação do processo eletrônico no prazo de 60 dias;

- Será instituído o sistema de quotas aos docentes para a impressão de materiais de natureza didática. Quanto aos setores administrativos, as demandas acima de 50 cópias diárias deverão ser objeto de autorização pela chefia imediata e sua realização deverá ocorrer nas copiadoras contratadas pelo sistema de outsourcing;

- As copiadoras das unidades serão substituídas, progressivamente, por máquinas contratadas no sistema outsourcing para uso coletivo.

#### **5. Veículos e Máquinas Agrícolas**

- Os veículos que atendem a Fazenda e ao setor de manutenção serão utilizados somente para demandas indispensáveis ao funcionamento da instituição, se possível, fixando-se a um dia da semana para deslocamento a Colatina e outro a Santa Teresa e uma viagem diária para atender as demandas de São Roque e Santo Antônio do Canaã;

- As máquinas agrícolas serão utilizadas quando indispensáveis e os serviços de transporte devem ocorrer de forma otimizada, reunindo-se as demandas em uma viagem no período matutino e outra no vespertino.

#### **6. Ações de médio/longo prazo**

- Encontra-se em estudo a possibilidade de redução de postos de trabalho dos contratos de mão de obra, o que exigirá remanejamento de servidores e a reorganização do serviço para redução da demanda de pessoal;

- A Comissão da Política de Assistência Estudantil irá avaliar a viabilidade de mudanças no transporte escolar;

- A gestão tem promovido ações visando o dimensionamento da Fazenda e a reativação da Cooperativa-Escola;

- A DIREN iniciou estudos visando a oferta de vagas do curso superior em Licenciatura no turno vespertino.

**Walkyria Barcelos Sperandio**  
Presidente do Conselho de Gestão