

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b> | <b>Período 2021/1</b> |
|--|-----------------------|

| DADOS CADASTRAIS              |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| Campus:                       | Santa Teresa                |
| Coordenadoria:                | Técnico em Meio Ambiente    |
| Nome:                         | Marcelo Monteiro dos Santos |
| SIAPE:                        | 2349029                     |
| Jornada de trabalho (horas):  | 40 DE                       |
| Efetivo:                      | SIM                         |
| Carga horária em afastamento: | NÃO                         |
| Área Principal de Atuação:    | HISTÓRIA                    |
| Titulação:                    | DOUTOR                      |

| RESUMO – CH TOTAL:        |              |                                | 40h          |
|---------------------------|--------------|--------------------------------|--------------|
| ATIVIDADE                 | CH           | ATIVIDADE                      | CH           |
| 1. Atividades de Ensino   | <b>25:00</b> | 4. Atividades de Gestão        | <b>13:00</b> |
| 2. Atividades de Pesquisa | <b>0:00</b>  | 5. Atividades de Representação | <b>0:00</b>  |
| 3. Atividades de Extensão | <b>2:00</b>  | 6. Outras atividades           | <b>0:00</b>  |

| 1. Atividades de Ensino                         |                       |              |
|---|-----------------------|--------------|
| 1.1. Aulas                                      |                       |              |
| Curso   | Componente curricular | CH semanal   |
| Técnico em Agropecuária – 1ª séries             | História I            | 6:40         |
| Técnico em Meio Ambiente – 1ª série             | História I            | 1:40         |
| Técnico em Informática para Internet - 1ª série | História I            | 1:40         |
| Técnico em Informática para Internet - 2ª série | História II           | 1:40         |
| Técnico em Meio Ambiente – 2ª série             | História II           | 1:40         |
| Dependência - 1ª série AGROP                    | História I            | 1:40         |
|   |                       |              |
|   |                       |              |
|   |                       |              |
|   |                       |              |
|   |                       |              |
|   |                       |              |
|   |                       |              |
|   |                       |              |
| <b>Subtotal</b>                                 |                       | <b>15:00</b> |

| 1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino |       | CH semanal   |
|--|-------|--------------|
| Atividade  |       |              |
| Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino      | 10:00 |              |
| <b>Subtotal</b>  |       | <b>10:00</b> |

| 1.3. Atividades de Apoio ao Ensino   |  | CH semanal  |
|--|--|-------------|
| Atividade  |  |             |
| a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse   |  |             |
| b) Reuniões pedagógicas  |  |             |
| c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares  |  |             |
| d) Supervisão e orientação de estágio  |  |             |
| e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes |  |             |
| f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular  |  |             |
| g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais  |  |             |
| h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes  |  |             |
| i) Coordenação de eventos de ensino  |  |             |
| j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares               |  |             |
| k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares        |  |             |
| l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino                                 |  |             |
| <b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)</b>                                      |  | <b>0:00</b> |
| m) Coordenação de programas e projetos de ensino   |  |             |
| n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola   |  |             |
| <b>Subtotal</b>  |  | <b>0:00</b> |

| 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular |                       |            |
|---|-----------------------|------------|
| Curso   | Componente curricular | CH semanal |
|   |                       |            |
|   |                       |            |

|                 |             |
|-----------------|-------------|
| <b>Subtotal</b> | <b>0:00</b> |
|-----------------|-------------|

**1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos**

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Atuação(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|----------------|--------------|--------------------|---|------------|
|                |              |                    |   |            |
|                |              |                    |   |            |
|                |              |                    |   |            |
|                |              |                    |   |            |

**1.4. Mediação pedagógica à distância**

| Curso           | Componente curricular | CH semanal  |
|-----------------|-----------------------|-------------|
|                 |                       |             |
|                 |                       |             |
|                 |                       |             |
|                 |                       |             |
|                 |                       |             |
| <b>Subtotal</b> |                       | <b>0:00</b> |

**2. Atividades de Pesquisa**

| Atividade  | CH semanal |             |
|--|------------|-------------|
| a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa   |            |             |
| b) Coordenação de cursos de pesquisa   |            |             |
| c) Coordenação de eventos de pesquisa  |            |             |
| d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa   |            |             |
| e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares |            |             |
| f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares                                      |            |             |
| g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa   |            |             |
| <b>Subtotal</b>  |            | <b>0:00</b> |

**2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa**

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|----------------|--------------|--------------------|--|------------|
|                |              |                    |  |            |
|                |              |                    |  |            |
|                |              |                    |  |            |
|                |              |                    |  |            |
|                |              |                    |  |            |

**3. Atividades de Extensão**

| Atividade  | CH semanal |             |
|--|------------|-------------|
| a) Coordenação de programas e projetos de extensão - Programa Núcleo de Memória do Campus Santa Teresa                                   | 2:00       |             |
| b) Coordenação de cursos de extensão   |            |             |
| c) Coordenação de eventos de extensão  |            |             |
| d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão   |            |             |
| e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares |            |             |
| f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares                                      |            |             |
| g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão   |            |             |
| <b>Subtotal</b>  |            | <b>2:00</b> |

**3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão**

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|----------------|--------------|--------------------|--|------------|
|                |              |                    |  |            |
|                |              |                    |  |            |
|                |              |                    |  |            |

**4. Atividades de Gestão**

| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência(se houver) | CH semanal |
|-------------------------|--------------------|----------------|--------------------------------|------------|
|                         |                    |                |                                |            |

|                                |                 |           |        |              |
|--------------------------------|-----------------|-----------|--------|--------------|
| Diretor da Diretoria de Ensino | t. N. 668/Reitc | 18/3/2020 | não há | 12:00        |
|                                |                 |           |        |              |
| <b>Subtotal</b>                |                 |           |        | <b>12:00</b> |

#### 5. Atividades de Representação

| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência( <i>se houver</i> ) | CH semanal  |
|-------------------------|--------------------|----------------|---|-------------|
|                         |                    |                |   |             |
| <b>Subtotal</b>         |                    |                |   | <b>0:00</b> |

#### 6. Outras atividades

| Tipo   | Número da portaria( <i>se houver</i> ) | CH semanal  |
|--|--|-------------|
| a) Capacitação em serviço  |  |             |
| b) Afastamento   |  |             |
| c) Cessão  |  |             |
| d) Colaboração técnica   |  |             |
| e) Licença   |  |             |
| f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular    |  |             |
| <b>Subtotal</b>  |  | <b>0:00</b> |
| g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar |  |             |
| <b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>                 |  | <b>0:00</b> |